Latvijas Ugunsdzēsības muzeja struktūra un funkcijas

1. Direktors nodrošina darba organizāciju, vadību, kontroli

2. Direktora vietnieks, Ugunsdzēsības attīstības izpētes un izglītojošā darba nodaļas vadītājs
nodrošina krājuma izpēti, muzeja piedāvājuma. izglītojošā un komunikācijas darba attīstību, direktora prombūtnē pilda muzeja direktora pienākumus

Krājuma nodaļa

3. Nodaļas vadītājs
nodrošina krājuma glabāšanu, attīstību, pieejamību, popularizāciju, muzejā administrē NMKK informācijas sistēmu

4. Vecākais speciālists
nodrošina krājuma priekšmetu kustības uzskaiti, kartotēku aktualitāti, informācijas ievadīšanu NMKK informācijas sistēmā, krājuma nodaļas rīcībā esošās biroja un datortehnikas, ēkas konstrukciju, inženierkomunikāciju gatavības darbam uzraudzību

Ugunsdzēsības attīstības izpētes un izglītojošā darba nodaļa

5. Vecākais speciālists
nodrošina muzeja lietvedību, dokumentu apriti, nodarbināto darba laika uzskaiti, maksas pakalpojumu dokumentu sagatavošanu, interneta mājaslapas uzturēšanu, muzeja piedāvājuma popularizēšanu interneta portālos

6. Vecākais speciālists
nodrošina muzeja pieejamību citu valstu apmeklētājiem, tulko informāciju un ekskursijas gaitu angļu valodā, uztur un aktualizē muzeja bibliotēku

7. Vecākais speciālists
Nodrošina krājuma kinofilmu un video kolekcijas (UKF) glabāšanu, saglabāšanu, attīstību, organizē materiālu kopēšanu ciparu formātā, uztur pastāvīgās ekspozīcijas foto materiālu kvalitāti un aktualitāti

8. Vecākais speciālists
nodrošina pasākumu organizāciju, muzejpedagoģisko programmu un pētniecisko darbu datu bāzes attīstību, muzeja direktora vietnieka prombūtnē pilda muzeja direktora vietnieka pienākumus

9. Vecākais speciālists
nodrošina būvju, inženiertehnisko komunikāciju uzturēšanu, muzeja piedāvājuma tehnisko komponenti, materiālo vērtību apriti un uzskaiti, darba aizsardzības pasākumu organizāciju

10. Vecākais speciālists
nodrošina muzeja telpu, ekspozīcijas, izstāžu vienota dizaina stila ievērošanu, attīstību un mākslinieciskо noformēšanu, interaktivitātes attīstību, IT efektīvu izmantošanu

11. Vecākais speciālists
nodrošina krājuma foto negatīvu kolekcijas (UFN) uzturēšanu, attīstību, saglabāšanu informācijas nesējos, saikni ar Ugunsdrošības un CA koledžu, veic foto un video fiksāciju notikuma vietās

Apkalpes sektors

12. Dežurants
nodrošina maksas pakalpojumu biļešu apriti, pastāvīgu komunikāciju ar sabiedrību, ekspozīcijas daļas uzturēšanu

13.Dežurants
nodrošina praktikuma zāles aprīkojuma, ekspozīcijas audio akustiskās sistēmas pastāvīgu tehnisko gatavību, ekspozīcijas daļas uzturēšanu, asistē muzejpedagoģiskajās nodarbībās

14.Dežurants
nodrošina gatavību un demonstrē apmeklētājiem video materiālus, muzeja pieejamību apmeklētājiem ar kustību traucējumiem, ekspozīcijas daļas uzturēšanu